

武汉轻工大学教务处

会议纪要〔2024〕4号

本科教学工作例会纪要

3月19日下午，学校召开2024年第4次本科教学工作例会。校党委常委、副校长王宏勋主持会议，各院（部）分管本科教学工作副院长（主任）、教务处和教评中心相关人员参加会议。纪要如下：

一、教务处布置近期审核评估材料提交、年度本科教学考核细则制定、教学运行和教学研究等工作。

1. 通报近期审核评估材料提交情况。教务处要求各学院认真整改，审核把关，避免明显错误。同时要把实践类课程的存档材料准备到位，以备专家抽查。

2. 解读年度本科教学考核细则。会上解读了今年本科教学考核细则，重点对基础分中的教学运行、实验室与设备管理内容，核心任务分配以及核心分中学科竞赛计分情况进行了讲解，要求各学院认真查看细则，报学院主要领导知悉并同意，如有意见及时反馈上来。

3. 安排近期教学运行工作。一是对期初重考成绩提交，重修课程开设，毕业班学分清理和毕业班重修注意事项进行了说明。重点要求

各学院关注毕业设计（论文）工作进度，根据规定的时间节点开展各项工作。二是要加强专业建设，相关学院要做好第三批一流专业建设点中期检查报告。

4. 积极推进现代产业学院建设。要求相关学院对照省级现代产业学院建设标准认真撰写汇报材料，材料要务实，有干货有亮点，做好推进会准备工作。同时针对今年省级现代产业学院建设目标，11个现代产业学院要做好申报准备工作。

5. 安排教学研究相关工作。一是经费下拨。2023年省级教研项目、2024年校级教研项目和2024年校级课程思政示范课程项目经费将于本周下拨，相关学院要做好经费执行工作。二是教研项目结题。根据工作安排，暂定4月中下旬开展教研项目结题工作。

二、安排近期规划教材申报和学籍管理相关工作。

1. 规划教材申报工作。会上传达学习了2024年全国教材工作会议精神，并对学校今年规划教材建设工作做出了说明。强调指出国家级规划教材是今年的一项重点任务，各学院要高度重视，主动谋划推进规划教材申报工作，同时教务处近期也会开展相关培训，并邀请专家进行指导。

2. 学籍管理相关工作。对处分和解除处分、期初重考成绩提交、毕业年级学分清查、毕业年级学生个人信息维护和转专业学生课程置换工作进行了说明，要求学院按照相关规范和时间节点进行。重点强调了毕业年级学分清理工作，要求教务口与学工口要加强沟通对接，对毕业生情况要提前全面精准掌握。

3. 推进辅修、微专业工作。本学期辅修、微专业工作即将开始，各学院要提高认识，打开思路，要从关爱学生成长的角度出发，充分认识到辅修、微专业对学生发展和就业的重要意义。本年度要持续推

进辅修、微专业工作，进一步扩大修读学生数量，原则上每个专业都要开设微专业。

三、教评中心布置近期审核评估工作。

1. **认真修订人才培养方案和课程教学大纲。**要求学院提高认识，针对审核过程中发现的问题，认真修订专业人才培养方案和课程教学大纲，避免出现明显的错误。

2. **认真学习审核评估学习手册。**审核评估学习手册已下发给全校师生，各学院要组织师生认真学习，知晓审核评估基本内容，在全校营造浓厚氛围。

3. **落实课堂教学质量月相关要求。**为迎接审核评估，教评中心下发了关于开展课堂教学质量月的通知，各学院要落实相关任务和要求，加强课堂教学管理和改革创新，进一步推进课程思政建设、贯彻 OBE 理念，提高课程教学的高阶性、创新性、挑战度，全面提升课堂教学质量，以优异成绩和崭新气象迎接本科教育教学审核评估。

最后，副校长王宏勋作总结讲话。他在讲话中指出，**一要充分认识到审核评估工作的意义。**他指出，审核评估工作本身很重要，但不是最终目的，我们最终是要达到以评促建，以评促改，以评促管，以评促强的目的。**二要认真制定年度本科教学考核细则。**年度本科教学考核关系学院切身利益，有些内容需要充分征求学院意见，各教学副院长要主动跟院长汇报，有意见的要及时反馈上来，让细则更科学更合理。**三要主动思考日常本科教学管理工作。**各学院要以此次课堂教学质量月为契机，主动思考如何提高教师教学的主动性和配合度，如何提升本科教学管理水平和教学质量，让本科教学管理更规范更科学更高效。