

教 学 简 报

2021 年第 2 期（总第 342 期）

武汉轻工大学教务处编

2021.06.20

2020-2021 学年第二学期期中本科教学检查情况通报

为进一步了解学校本科教学状况，加强教学质量监控，规范教学管理，完善教学评价，学校于 4 月 26 日-5 月 14 日（第 9-11 周）在全校范围内进行了期中本科教学检查。现将具体开展情况和发现的问题总结如下：

一、期中教学检查的组织

学校领导和相关部门对教学检查工作十分重视。副校长汪海波组织召开教学工作例会布置该项工作，教务处下发了《关于开展 2020-2021 学年第二学期期中本科教学检查的通知》（轻工大普教〔2021〕11 号），对本次检查内容、检查方式及要求、工作程序、时间安排等作出具体安排。检查以院（部）自查和学校组织相关人员抽查相结合的方式进行：院（部）自查了解教学运行秩序状况、教师课程教学状况、学生学习状况和课程教学质量、教学队伍建设等方面的问题；学校通过组织督导员抽查、学生评教的方式进行检查。

二、各教学单位自查情况

各教学单位按照学校工作部署，组织本单位教师认真学习期中教学检

查通知精神，成立了期中教学检查工作专班，制定了自查方案。各院（部）从本院（部）教学情况、教师情况、承担课程情况、教学规范执行情况、教学纪律等方面进行了统计和分析，召开了教师和学生座谈会，组织了教学观摩公开课活动，并于检查结束后，认真对本院（部）期中教学检查工作情况进行了总结。

院（部）自查结果显示：大部分授课教师教学工作按规范要求进行，课程教学大纲、课程教学计划完善，课堂教学资料准备齐全，教案编写认真，能根据学科发展和任课实际情况对教案（讲稿）进行必要的更新和修改。教师教态良好，在授课过程中重视思政教育。电子课件制作精益求精，引入了较多较新的教学资源，授课效果比较好。课外辅导答疑基本能够满足学生的需求。院（部）重视听评课交流，组织了新进教师和青年教师向有经验的老教师听课取经、组织了同行观摩课，同时，院（部）领导及督导采取了全覆盖听课的方式对教师课堂教学进行了监督和指导。

三、学校专项检查情况

除院（部）自查外，学校组织教学督导组开展了专项检查：一是对2020-2021学年第一学期的课程考核（包括试卷、非试卷）材料存档情况、实验、课程设计及实习（实训）等实践教学环节的规范执行情况和材料归档情况进行了检查，主要检查各教学环节是否按照规范要求进行以及存档材料是否规范和完整；二是对本学期理论教学运行秩序、教师指导学生实验开出情况、同行听课交流、青年教师听课学习、课程思政公开课开展情况、学生座谈、教师座谈开展情况进行了抽查；三是对各院（部）督导工作开展情况进行了抽查，重点检查了工作记录情况；四是通过听取学院领导班子汇报的形式，对学院领导班子教学管理履职情况进行了抽查。

通过抽查发现：院（部）作为学校教学运行与管理的基本单位，加大了教学管理力度，重视对各教学环节的监控和指导，并采取多种形式保证了课堂教学质量，既反映出了各学院教学管理的工作特色，同时也暴露了部分学院在教学管理和教学材料归档等方面的工作短板，现将具体情况通报如下：

1. 本学期理论教学情况和教师指导学生情况

存在的问题：部分学院提供的自查统计数据比较笼统，区分度不够。

2. 2020-2021 学年实验教学情况

有实验教学任务的学院，其应开实验课程与应开实验项目均按计划开出，并与向教务处报备的情况一致。学生完成实验报告比较认真，老师有批阅，成绩有记载。存在的问题：部分学院实验报告存档时没有装袋；部分学院实验成绩记载不够详细。

3. 2020-2021-1 学期课程考核材料存档情况

（1）试卷考核存档材料

课程考核是教学过程的重要环节，是衡量教师教学效果和评定学生学习成绩的重要依据。抽查结果显示：各学院试卷存档专用袋封面填写完整，试卷存档材料齐全、较规范。多数学院成绩报告单、试卷分析报告、学生答卷及批改情况较好，审核试卷整体质量符合要求。存在的问题：个别学院教师批改试卷后未在试卷上签名；部分教师没有按学号对学生试卷进行排序。

（2）非试卷考核存档材料

大部分学院非试卷存档袋封面填写完整，有课程论文题目与论文有关要求、课程论文评分标准、课程论文考核总结分析报告、成绩报告单等材料，学生论文批改情况较好，基本符合要求。存在的问题：部分学院课程

论文考核总结分析报告无改进措施。

4. 20-21-1 学期实习实践类课程存档材料

存在的主要问题：部分学院资料存档不够规范。

5. 院（部）督导工作开展情况

各学院均成立了院级督导组，有工作计划以及任务分工，有工作记录。大部分学院对督导过程中发现的问题进行了详细记录，有问题清单以及整改记录。存在的问题：个别学院有问题清单，但没有相应的整改记录；院督导听课的评分未拉开档次。

四、教师、学生座谈会情况

1、要加强师德师风教育，以教风促学风，提高课堂教学质量。少数教师上课缺乏激情，缺少与学生的互动；部分教师过分依赖 PPT，照着 PPT 讲；个别教师授课 PPT 与教学内容不一致；部分教师课堂管理力度欠缺，考勤不到位。

2、部分教师课程进度太快，或练习不充分，或习题讲解不及时，使得学生跟不上，学习收获小；部分重点课程安排课时少，间隔周期长，不利于教学。个别教师上课认真，但存在拖堂现象，影响学生下一堂课的学习效果；少部分教师口音较重，学生不适应。

3、教学后勤保障方面需要进一步加强，部分教室投影仪、话筒等需要维修或更换；多媒体教室的计算机软、硬件应及时升级或更换；校园网速较慢，有时影响教学工作；随着考研人数的增加，学生希望多开放一些考研自习室。

4、部分学生学习目标不明确、学习主动性不够，缺乏课后自主学习能力，需要相关教师引导，做好专业学习和职业生涯规划。

5、部分学生热衷于社会活动，毕业班学生主要精力放在了考研和找

工作上，课堂到课率较低。

6、部分学生存在上课迟到、课堂上玩手机、睡觉、吃早餐等不良现象。

7、部分课堂选课学生人数多，教师和学生很难开展互动。

提高教学质量需从多方面着手，师生双方都需要努力，及时相互沟通，增进了解。学生遇到学习困难，应多向老师主动提问，以便让老师及时了解学情，调整授课节奏。总之，既要提高教师的教学能力，也要加强学生思想教育，共同营造良好的教风和学风。

五、教学运行状况

本学期各学院安排教学观摩次数合计为 91 次；安排公开课的教研室有 74 个；教授、副教授上课人数为 472 人，占学校高级职称教师总人数的比例为 90.08%；聘请校内外专家、学者到我校进行知识讲座和学术报告的有 57 人次，其中开展知识讲座 27 次，开展学术报告 39 次；开新课或新开课 38 人次；开通识（公共选修）课 50 门；64 门课程使用各级优秀教材，490 门课程使用各类规划教材；主讲教师调（停）课 116 人次，调换主讲教师 22 人次。

通过本次检查，本学期前半学期教学秩序良好。任课教师均能按照教学进度计划完成教学任务，未出现重大变动情况；绝大多数任课教师均能按照教务处下达的课表正常上课，无教学事故、无迟到早退现象；极少数课程因特殊原因的调整变动，均按相关规定，严格按程序办理调（停）课手续；高职称教师为本科生上课比率高；使用各级优秀教材和各类规划教材的课程门数较多。