|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
| 武汉轻工大学教务处 |
| 会议纪要〔2023〕8号 |
|  |

**本科教学工作例会纪要**

（2023年9月6日）

9月6日下午，学校召开第八次本科教学工作例会。校党委常委、副校长王宏勋主持会议，各学院(部)分管本科教学工作副院长（主任）、教务处和教评中心相关人员参加会议。

教务处布置了近期教学运行、学科竞赛工作坊、教研、学籍、教材及实验室建设等相关工作。**一是做好一流专业建设工作。**要求第二批12个一流专业建设学院9月15日前提交专业建设报告，动物科学专业9月底提交典型建设案例报告。**二是做好专业优化工作。**一要做好2023年度新增专业备案以及2024年度新增专业预备案工作，二要分批次做好专业停招和专业撤销工作。**三是通报开学初查课堂情况，**要求各学院督促本学期任课教师带好教学资料，遵守教学纪律，加强课堂管理。同时学院要建立教学秘书和学工老师之间的良性互动关系，确保教学指令能及时准确地传达给学生。**四是做好毕业年级工作。**一是要求毕业年级专业选修课程学生选课人数严重不足的学院要及时调整课程，引导学生集中选课，9月18日前提交毕业年级学生专业选修课实际开课情况报。二是要求各学院要提前摸底毕业生课程重修情况，针对有重修需求的学生，可在本学期末的小学期完成重修。**五是做好新生转专业准备工作。**按照新的转专业文件内容，新生本学期可申请转专业，转专业工作预计期中考试之后开展，各学院要提前做好新生转专业计划。**六是做好学科竞赛工作坊建设工作**。要求各学院抓紧时间使用学科竞赛工作坊建设经费开展相关工作，同时教务处将于近期下拨第二批建设经费。**七是做好产业学院挂牌工作。**要求第一批现代产业学院单位尽快挂牌，并做好建设规划。**八是做好教研工作。**一是遴选出来的16门申报国一流课程的学院要积极主动与专家对接，接受专家指导，提高课程质量。十一之前教务处将组织开展一次校内评选工作。**九是做好退伍学生转专业工作。**退伍学生可申请转专业是国家的一项优惠政策，要大力支持。针对其中大三升入大四的学生在进行毕业审核时需分段审核。**十是做好新生教材发放工作。**新生教材定于9月12日至13日发放，发放期间各学院要有序组织学生及时领取，当面清点清楚，确定准确无误。**十一是做好实验室建设研讨会准备工作。**教务处拟于9月19日组织召开湖北省高校实验室建设研讨会，届时各学院要积极组织分管实验室的教学副院长和实验员等人员参加，聆听专家指导，共谋共建高水平实验室。

教评中心布置了教学质量监测与评估相关工作。对本科教育教学审核评估、工程认证、创新比赛、毕业论文抽检、教学质量奖、状态数据填报、课程评价、督导工作、人才培养情况达成等专项工作进行了布置。着重强调了毕业论文抽检工作，要求各学院要认真审核毕业论文材料，确保上传的材料准确无误，于9月12日前完成毕业论文材料系统上传工作。

最后，副校长王宏勋做了总结发言。他强调：**一是要认真履职尽责，全力做好本学期教学工作。**要提高学院治理体系和治理能力，创新工作机制，督促学院教师和教辅人员履职尽责，确保教学平稳运行。**二是提升履职尽责能力，全力完成教学核心目标任务。**要认真梳理年初学院制定的核心目标任务，对于还没有完成的任务，要敢于啃硬骨头，下大力气，迎难而上，确保年底前完成。**三是要学会多方联动，相互配合。**要在全力推动学院领导班子重视本科教学和审核评估工作上履职尽责，学会团队作战，联合力量，整合资源。